

**YLITORNION KUNNAN
KONSERIOHJE**

Kh 1.1.2011 § 295
Kv 14.11.2011 § 50

YLITORNION KUNTA

Sisällysluettelo:

1.	YLITORNION KUNNAN OMISTAJAPOLITIikka	3
2.	KONSERNIOHJEEN TARKOITUS JA TAVOITE.....	3
3.	KONSERNIOHJEEN SOVELTAMISALA.....	3
4.	KONSERNIOHJEEN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEN	4
5.	KONSERNIOHJEEN SITOVIUUS	4
6.	KONSERNIOHJAUS JA JOHTAMINEN	5
6.1	Konserniohjaus.....	5
6.2	Konsernijohdon tehtävät	5
7.	KONSERNIOHJAUS	6
7.1	Edustajien valinta kuntayhtymien sekä tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallintoelimiin.....	6
7.2.	Edustajien toiminta kuntayhtymien sekä tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallinnossa	6
7.3.	Tietojen antaminen kunnalle	6
7.3.1.	Taloudellisen ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen.....	6
7.3.2.	Kokouksista ja päätöksistä tiedottaminen.....	7
8.	KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMINEN	7
9.	TILINTARKASTUS	8
10.	RAHOITUS	8
11.	RISKIEN HALLINTA.....	8
12.	HENKILÖSTÖPOLITIikka.....	8
13.	HANKINNAT	9
14.	HYVÄ HALLINTOTAPA.....	9
15.	TYTÄRYHTEISÖJEN NEUVOTTELUVELVOITTEET	10
16.	TIEDOTTAMINEN KONSERNIA KOSKEVISTA ASIOISTA.....	10
17.	KONSERNIOHJEEN VOIMAANTULO	10

Kuntaliiton ohjeistus konserniohjeesta:

http://www.kunnat.net/fi/asiantuntijapalvelut/kuntatalous/taloudenohjaus/konserniohjaus/konserniohjaus/konserniohje/Documents/1_KUNTIEN_KONSERNIOHJE_14_6_2005.pdf

1. YLITORNION KUNNAN OMISTAJAPOLITIikka

Kunnan omistajapolitiikassa on kyse omistajastrategian valinnasta ja sen onnistuneisuuden arvioinnista ja konserniohjauksesta, joka perustuu omistukseen liittyvän määräysvallan käyttöön. Kunnan omistajapolitiikan tavoitteena on turvata kunnan pitkäjänteinen toiminta ja varmistaa kunnan pääoman käyttöön ja omaisuuden hankintaan ja hoitoon liittyvän päätöksenteon systemaattisuus, pitkäjänteisyys ja pääoman käytön tehokkuus. Omistajapolitiikalla ohjataan käyttöomaisuuden ja pitkäaikaisten pääomasijoitusten hankintaa, hoitoa ja luovutusta koskevaa päätöksentekoa kunnassa.

Kunnan omistajapolitiikassa määritellään kunnan strategisesti tärkeät omistukset, asetetaan sitoutuneen pääoman tuottotavoitteet ja muut tavoitteet, määritellään palvelutuotannon tuotantovälineiden hankintaperiaatteet sekä määritetään vastuut omaisuuden käytössä ja omistukseen liittyvässä raportoinnissa.

Ylitornion kunnan omistajuuden lähtökohtana on kunnan palvelutuotanto ja siinä tarvittava omaisuus ja sijoitukset. Kunta ei hanki omaisuutta tai sijoituksia ilman erityisiä perusteita pelkästään varallisuutensa lisäämiseksi. Omistajastrategia eli se, mitä omistetaan, perustuu valtuuston päättämiin strategisiin linjauksiin.

2. KONSERNIOHJEEN TARKOITUS JA TAVOITE

Kunnan konserniohjeella luodaan puitteet ensisijaisesti kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Ohjetta noudatetaan soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjen ja kuntayhtymien omistajaohjauksessa.

Konserniohje yhtenäistää yhteisöjen ohjauksen, lisää toiminnan läpinäkyvyyttä, parantaa kunnan yhteisöstä saaman tiedon laatua ja tehostaa tiedonkulkua.

Konserniohjeen keinoilla pyritään tytäryhteisöjen keskinäisen yhteistyön lisäämiseen siten, että niiden toiminnoissa huomioidaan konsernin kokonaisuus.

Konserniohjeiden antaminen perustuu kuntalain 13 §:ään, jonka mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, konserniohjauksen periaatteista ja hallinnon järjestämisen perusteista.

Kunta antaa tällä ohjeella toimintaohjeet ja periaatteet tytäryhteisölleen ja määrittelee konserniohjauksen aseman konsernin johtajana. Ohjetta noudatetaan soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjen ja kuntayhtymien omistajaohjauksessa.

3. KONSERNIOHJEEN SOVELTAMISALA

Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä sekä näiden tytäryhteisöjä. Kuntayhtymissä ja kunnan osakkuusyhteisöissä kunnan edustajien tulee pyrkiä siihen, että kunnan konserniohjeen periaatteita noudatetaan myös näissä yhteisöissä.

Kuntakonserniin kuuluvat tytäryhteisöt, joihin kunnalla on kirjanpitolain 1 luvun 5 §:n tarkoittama määräysvalta.

Kunnan konserniin kuuluvat seuraavat kunnan määräysvallassa olevat yhteisöt:

Ainiovaaran kiinteistöt Oy
Alkkulan Aluelämpö Oy

Kunnan osakkuusyhteisöllä tarkoitetaan kirjanpitolain 1 luvun 7 ja 8 §:ien tarkoittamaa omistusyhteisyrittystä ja osakkuusyrittystä.

Kunnan osakkuusyhteisöjä ovat seuraavat yhteisöt:

Oy Arctic Circle Network Ab
As. Oy Meltosharju
Kiinteistö Oy Alkkulan Teollisuus
Tornionlaakson Yritystalo
Kiinteistö Oy Ylitornion työkeskus
Kiinteistö Oy Palonperä
Kiinteistö Oy Tolpinranta

Kuntayhtymät

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia
Länsi-Pohjan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
Lapin liitto Lapin pelastuslaitos
Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä
Lapin liitto kuntayhtymä

4. KONSERNIOHJEEN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEEN

Konserniohjeen hyväksyy valtuusto. Konserniohje käsitellään ja hyväksytään kunnan määräysvallassa olevien tytäryhteisöjen yhtiökokouksessa ja hallituksessa sekä muiden tytäryhteisöjen vastaavissa toimielimissä.

5. KONSERNIOHJEEN SITOVUUS

Kuntakonsernissa hyväksytyt konserniohjeita noudatetaan konserniin kuuluvissa tytäryhteisöissä, jollei niitä koskevasta lainsäädännöstä tai yhtiöjärjestyksestä tai säännöistä muuta johdu.

Käyttäessään omistajaohjausta kunta ottaa huomioon kutakin yhteisöä koskevaan lainsäädäntöön sisältyvän yhteisön omistajien yhdenvertaisen kohtelun periaatteet. Omistajaohjausta ei saa käyttää siten, että yhteisön päätös tai toimenpide on omiaan tuottamaan yhteisön toiselle omistajalle tai muulle epäoikeutettua etua yhteisön tai yhteisön toisen omistajan kustannuksella (yhdenvertaisuusperiaate).

Konserniohjeeseen perustuvien yksittäisten ohjeiden ollessa ristiriidassa yhteisöä koskevien säännösten, kuten yhteisö- tai kirjanpitolainsäädännön tai muun pakottavan lainsäädännön kanssa, noudatetaan voimassa olevaa pakottavaa lainsäädäntöä. Yhtiön johdon on ilmoitettava ristiriidasta välittömästi kirjallisesti konsernijohdolle.

Konserniohje ei muuta tytäryhteisöjen, osakkuusyhteisöjen tai kuntayhtymän johdon oikeudellista asemaa tai vastuuta.

6. KONSERNIOHJAUS JA JOHTAMINEN

6.1 Konserniohjaus

Valtuusto määrittelee kunnan tavoitteet ja sen mukaiset omistajapolitiikan linjaukset.

Valtuusto päättää kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista.

Valtuusto hyväksyy konserniohjeet.

6.2 Konsernijohdon tehtävät

Konsernijohdolla tarkoitetaan kunnanhallitusta ja niitä johtavia viranhaltijoita, jotka toimivat tytäryhteisöjä koskevien asioiden esittelijöinä kunnanhallituksessa lautakunnissa.

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus nimeää edustajat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin tai vastaaviin kokouksiin.

Kunnanhallitus antaa ohjeet kokouksissa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, jollei ohjeiden antamista ole johtosäännöllä annettu kunnan muulle viranomaiselle.

Kunnanhallitus seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista.

Kunnanhallitus vastaa tytäryhteisöjen valvonnan järjestämisestä.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle selvityksen tytäryhteisöjen toiminnasta ja taloudesta kunnan tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanhallitus koordinoi ja seuraa kuntakonsernin toimintaa, hallintoa ja taloudenhoitoa sekä vastaa, että yhteisöjen valvonta on järjestetty ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista.

Kunnanhallitus antaa tarvittaessa ohjeita kuntakonsernin asioiden tiedottamisesta, henkilöstöpolitiikasta ja yhteisistä palveluista.

Kunnanhallitus voi tehdä ehdotuksia tytäryhteisöjen toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista.

Lautakunta

Lautakunta huolehtii erityistoimialaansa kuuluvista tehtävistä ja tytär- ja osakkuusyhteisöjen toiminnan seurannasta ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista yhtiön johdolle ja raportoi tarvittaessa kunnanhallitukselle.

Kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan konsernipolitiikkaa.

Kunnanjohtaja vastaa konserniohjeen mukaan kunnanjohtajalle kuuluvista tehtävistä.

Kunnanjohtaja seuraa omistajapolitiikan toteutumista ja raportoi tarvittaessa kunnanhallitukselle.

Kunnanjohtaja seuraa kuntakonsernin ja konserniohjeiden toimivuutta ja tekee tarvittaessa ehdotuksia konsernin rakenteen ja ohjeiden kehittämiseksi kunnanhallitukselle.

Osastopäällikkö/toimialajohtaja

Osastopäällikkö vastaa konserniohjeen mukaan osastopäällikölle kuuluvista tehtävistä.

Osastopäällikkö seuraa kunnan omistajapolitiikan toteutumista ja raportoi tarvittaessa kunnanjohtajalle.

Osastopäällikkö seuraa toimialallaan kuntakonsernin ja konserniohjeiden toimivuutta ja tekee tarvittaessa ehdotuksia konsernin rakenteen ja ohjeiden kehittämiseksi kunnanjohtajalle.

7. KONSERNIOHJAUS

7.1 Edustajien valinta kuntayhtymien sekä tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallintoelimiin

Kuntayhtymien hallintoelimiin, kuntakonsernin tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallintoelimiin edustajia valittaessa ja tytär- ja osakkuusyhteisön asiaa kunnan hallinnossa käsiteltäessä otetaan huomioon kuntalain ja hallintomenettelylain esteellisyyttä koskevat säännökset.

7.2. Edustajien toiminta kuntayhtymien sekä tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallinnossa

Kunnan kuntayhtymien hallintoon sekä tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallintoon valitsemien edustajien tulee edesauttaa valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista ja noudattaa kunnan talousarviota ja taloussuunnitelmaa sekä kunnanhallituksen tai kunnanjohtajan erikseen antamia ohjeita sekä toimia muutoinkin kunnan edun mukaisesti.

Kunnanhallitus voi tarvittaessa valita edustajan tytäryhteisön hallituksen kokoukseen. Kunnanjohtajalla tai hänen määräämällään viranhaltijalla on oikeus osallistua tytäryhteisön hallituksen kokoukseen.

7.3. Tietojen antaminen kunnalle

7.3.1. Taloudellisen ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Kuntayhtymän tulee toimittaa kunnalle talousarvionsa, osavuotiskatsauksensa ja tilinpäätöksensä ja kirjanpitolain edellyttämät asiakirjat konsernitilinpäätöksen laatimista varten.

Kuntayhtymän tulee toimittaa tiedot toiminnastaan ja taloudestaan kunnan osavuotiskatsauksiin emoyhteisön aikataulun mukaisesti.

Kunnanjohtajalla on oikeus pyytää tarvittaessa muitakin raportteja ja antaa ohjeita rahoitus- ja budjetointikysymyksissä.

Tytär- ja osakkuusyhteisöjen tulee toimittaa kunnalle tiedot talousarviostaan, investoinneistaan, lainanotostaan, maksuvalmiudestaan ja vakavaraisuudestaan vuosittain osavuotiskatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Kirjanpitolain edellyttämät tiedot konsernin tilinpäätöstä varten on toimitettava kunnalle viimeistään 20.2. mennessä.

Tytär- ja osakkuusyhteisöjen tulee toimittaa tiedot toiminnastaan ja taloudestaan kunnan osavuotiskatsauksiin emoyhteisön aikataulun mukaisesti.

Konsernitiilinpäätöksen laatimista varten tytäryhteisöt toimittavat seuraavat asiakirjat:

- Tytäryhteisön tilinpäätösasiakirjat, toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus
- Tulos- ja rahoituslaskelman toteumavertailut (budjetoidut vs. toteutuneet)
- Kokonaistalouden tunnuslukuvertailu kannattavuudesta, maksuvalmiudesta ja vakavaraisuudesta
- Tuotannon määrää, laatua ja muita toiminnallisia tavoitteita koskeva toteumavertailu

Kunnanjohtajalla on oikeus pyytää tarvittaessa muitakin raportteja ja antaa ohjeita rahoitus- ja budjetointikysymyksissä.

7.3.2. Kokouksista ja päätöksistä tiedottaminen

Kuntayhtymien on toimitettava kunnanhallitukselle kuntayhtymän hallituksen ja valtuuston kokouskutsut ja esityslistat hyvissä ajoin ennen kokousta sekä pöytäkirjat välittömästi kokousten jälkeen.

Tytär- ja osakkuusyhteisöjen on toimitettava kunnanhallitukselle yhtiön hallituksen kokousten, yhtiökokousten ja yhdistyksen vuosikokousten kokouskutsut ja esityslistat hyvissä ajoin ennen kokousta sekä pöytäkirjat välittömästi kokousten jälkeen viimeistään viikon kuluttua kokouksesta.

Tytäryhteisöjen toiminnasta on tiedotettava kuntalaisille. Tiedottamisesta vastaa toimitusjohtaja tai hänen määräämänsä henkilö. Yhteisön tiedottaminen on tuettava konsernin emoyhteisön asettamia tavoitteita ja toimintapolitiikkaa.

Tarvittaessa myös kunta voi tiedottaa asukkailleen tytäryhteisöjen toiminnasta. Tiedottamisessa noudatetaan kunnan tiedotustoimintaa koskevia ohjeita.

8. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMINEN

Ylitornion kunta laatii tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä konsernitaseen ja tuloslaskelman sisältävän tilinpäätöksen, josta käy ilmi kuntakonsernin varat, velat ja vastuut.

Kuntakonsernin tilikausi on kalenterivuosi. Tilintarkastajat tarkastavat tilinpäätöksen toukokuun loppuun mennessä ja valtuusto käsittelee sen kesäkuun loppuun mennessä.

YLITORNION KUNTA

Tytäryhteisöjen tulee toimittaa tilinpäätöksensä ja toimintakertomuksensa kunnanhallitukselle tilikautta seuraavan helmikuun 20. päivään mennessä.

Kunnanjohtaja antaa yksityiskohtaisia ohjeita konsernitilinpäätöksen laatimisesta ja käy tarvittavat neuvottelut tytäryhteisöjen edustajien kanssa.

9. TILINTARKASTUS

Ylitornion kunnan edun valvomiseksi kunnanhallitus antaa tarvittaessa ohjeita tytäryhteisöjen tilintarkastajien valinnasta. Kunnan tilintarkastajan tehtävänä on tarkastaa, että konsernitilinpäätös on oikein laadittu.

10. RAHOITUS

Valtuusto päättää kuntakonsernin rahoituksen perusteesta, taloussuunnittelusta ja taloudenhoidon periaatteista.

Tytäryhteisöjen toimialaan ei kuulu sijoitustoiminta. Normaalin maksuvalmiuden edellyttämän osan ylittävä osa tytäryhteisön likvidistä rahoitusomaisuudesta on ohjattava tytäryhteisön kanssa erikseen sovittavalla tavalla emoyhteisön käyttöön.

Tytäryhteisön on ilmoitettava rahoitustarpeestaan ja lainoistaan kunnalle ja pyydettävä lupa ottaa uutta lainaa sekä neuvoteltava vakuuksien käytöstä.

Kunnan edustaja osallistuu tarvittaessa tytäryhteisöiden takaus- ja lainaneuvotteluihin.

Kunnan takauksesta tytäryhteisön lainoille päättää valtuusto.

Tytäryhteisö voi saada kunnan varoista lyhytaikaista luottoa valtuuston ja kunnanhallituksen päättämällä tavalla.

Pankkipalveluiden käyttämisessä ja kassavarojen sijoittamisessa noudatetaan kuntakonsernissa yhtenäistä käytäntöä soveltuvin osin.

11. RISKIEN HALLINTA

Tytäryhteisön tulee pyytää kunnanhallituksen suostumus toimialansa laajentamiseen, merkittäviin yli esim. 300.000 euron omaisuuden muutoksiin ja investointeihin sekä omaisuuden kiinnittämiseen tai muun vakuuden antamiseen.

Kuntakonsernin vakuutukset voidaan kilpailuttaa konsernitasolla konsernijohtoon niin ohjeistaessa.

12. HENKILÖSTÖPOLITIikka

Kunnanhallitus koordinoi konsernin henkilöstöpolitiikkaa. Kunnanhallitus antaa tarvittaessa ohjeita henkilöstön palkkaamisesta ja uudelleen sijoittamisesta.

Tytäryhteisöt liittyvät Kevan (Kuntien Eläkevakuutuksen) jäsenyhteisöiksi.

13. HANKINNAT

Tytäryhteisöjen tulee noudattaa kunnanhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita. Hankintayhteistyöllä pyritään saavuttamaan konsernille toiminnallisia ja taloudellisia etuja. Tytäryhteisöjen tulee hankintoja, palveluja, vakuutuksia yms. suunnitellessaan selvittää hankintayhteistyön edellytykset kunnan kanssa ja pyrkiä tarkoituksenmukaiseen yhteistyöhön. Päätös hankintayhteistyöhön osallistumisesta tulee tehdä erikseen kussakin tytär yhteisössä konserniohjeistuksen mukaisesti, ellei ole perustelua syytä poiketa siitä. Konserninjohto voi antaa tarvittaessa ohjeita hankintamenettelystä.

Hankintapäätöksiin on liitettävä muutoksenhakuohjaus.

14. HYVÄ HALLINTOTAPA

Tytäryhteisöt omistaa julkisyhteisö, jonka tehtävää tytär yhteisöt toteuttavat. Tytäryhteisöt toimivat kunnan nimissä. Tytäryhteisöjen tulee toiminnassaan noudattaa hallintolain 2 luvusta ilmeneviä hyvän hallinnon perusteita.

Tytäryhteisöjen toiminta tulee järjestää hyvän hallintotavan mukaisesti. Niiden tulee toimia avoimesti, läpinäkyvästi ja vastuuntuntoisesti siten, että yhteisö organisoidaan ja sen toimintaa suunnitellaan, johdetaan ja harjoitetaan noudattaen ammatillisia, liiketalouden ja lainsäädännön vaatimuksia sekä kestävänsä kehityksen periaatteita ja että yhteisö hoitaa varojaan huolellisesti, tuottavasti ja taloudellisesti.

Kuntakonsernin toiminnasta tulee saada oikea ja rehellinen kuva riippumatta toiminnan organisoinnin muodosta.

Kuntayhtymissäkin, jotka hoitavat sopimuksissa määritellyillä tavoilla kunnan järjestämisvastuulla olevat tehtävät, noudatetaan hyvän hallinnon periaatteita jo siitä syystä, että ne ovat luonteeltaan julkisoikeudellisia.

Esteellisyys kuntakonsernissa

Esteellisyyden osalta noudatetaan sekä kuntalain että osakeyhtiölain asianomaisia säännöksiä.

Kunnallinen luottamushenkilö ei ole esteellinen käsittelemään tytär yhteisöjen ja kuntayhtymien asioita kunnan toimielimessä, vaikka hän toimiikin samanaikaisesti näiden yhteisöjen hallinnossa.

Esteellisyys syntyy kuitenkin tapauksissa, joissa kunnan ja yhteisön edut ovat ristiriidassa tai kun asian tasapuolinen käsittely edellyttää, ettei henkilö osallistu asian käsittelyyn. Tällöin henkilö ei saa ottaa osaa asian käsittelyyn kunnan toimielimissä.

Tytär yhtiön hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja ei saa osallistua yhtiön hallituksessa hänen ja yhtiön välistä sopimusta koskevan asian käsittelyyn eikä hän saa myöskään ottaa osaa yhtiön ja kolmannen osapuolen välistä sopimusta koskevan asian käsittelyyn, mikäli hänellä on odotettavissa siitä olennaista etua, joka saattaa olla ristiriidassa yhtiön edun kanssa. Edellä mainittua sovelletaan myös oikeudenkäyntiin tai muuhun puhevallan käyttämiseen.

15. TYTÄRYHTEISÖJEN NEUVOTTELUVELVOITTEET

Tytäryhteisön hallituksen on hankittava kunnan konsernijohtoon ennakkokäsitys seuraaviin toimenpiteisiin:

- Tytäryhteisön perustaminen
- Yhteisön toiminta-ajatuksen muuttaminen
- Yhteisön toiminnan muuttaminen, siten, että yhteisö voi menettää hankintalainsäädäntöön tai oikeuskäytäntöön perustuvan sidosyksikköasemansa suhteessa kuntaan
- Yhtiöjärjestyksen ja sääntöjen muuttaminen
- Pääomarakenteen muuttaminen
- Toimintaan nähden merkittävät investoinnit
- Kiinteistö- ja yrityskaupat
- Osakkeiden merkintä, mikäli osakkeiden ostamista ja omistamista ei erityisesti annettu yhtiön tehtäväksi
- Varsinaiseen toimintaan kuulumattomat tai siihen epäsuorasti liittyvät investoinnit ja niiden rahoitus
- Toimintaan nähden tärkeän omaisuuden tai oikeuksien (ml. immateriaalioikeudet) hankkiminen, myyminen, vuokraaminen, luovuttaminen tai panttaaminen
- Merkittävä lainanotto ja lainananto ja vakuuksien, takausten taikka muita yhtiötä sitovien merkittävien rahavelvoitteiden antaminen tai niiden ehtojen muuttaminen
- Muuhun kuin yhteisön tavanomaiseen toimintaan kuuluvat tai epätavallisin ehdoin tehtävät sopimukset yhtiön ja sen osakkeen omistajan taikka hallituksen jäsen välillä, kyseisten sopimusten muuttaminen sekä sopimukseen perustuvista oikeuksista luopuminen
- Periaatteelliset tai taloudellisesti merkittävät sopimukset ja toiminnan laajakantoiset muutokset
- Merkittävät henkilöpoliittiset ratkaisut
- Yhtiökokouksille tehtävä voitonjakoehdotus, mikäli se poikkeaa yhtiön noudattamasta tavanomaisesta voitonjakokäytännöstä
- Yhteisön omaisuuden luovuttaminen konkurssiin tai selvitystilaan taikka saneerausmenettelyyn hakeutuminen

16. TIEDOTTAMINEN KONSERNIA KOSKEVISTA ASIOISTA

Kuntalain 29 §:n mukaisesti kunnan on sopivin tavoin tiedotettava asukkailleen yhteisön tai säätiön toiminnasta silloin, kun se hoitaa kunnallista tehtävää. Yhteisön tai säätiön on annettava tiedotusta varten kunnan keskushallintoon tiedotuksesta vastaavan viranhaltijan ohjeiden mukaiset tiedot. Ennen tietojen antamista yhteisön tai säätiön on arvioitava voidaanko tiedot antaa aiheuttamatta yhteisölle haittaa.

Yhteisöjä koskevasta tiedotuksesta vastaa yhteisön puolesta hallitus ja toimitusjohtaja sekä kunnan puolella kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Yhteisön tiedottamisen on tuettava konsernin asettamia tavoitteita ja toimintapolitiikkaa. Tiedottamisessa ja tietojen antamisessa yhteisöjä koskevissa asioissa tulee huomioida kunnan yleiset tiedotusperiaatteet sekä julkisuus- ja salassapitosäännökset.

17. KONSERNIOHJEEN VOIMAANTULO

Tällä konserniohjeella kumotaan valtuuston v. 1997 hyväksymä Ylitornion kunnan konserniohje.

Tämä konserniohje tulee voimaan 1.1.2012 alkaen.